EPID • VAUBAN
Lycées - Campus - Alternance

BTS CONTRÔLÉ PAR L'ÉTAT

Lycée des Métiers

BTS GPME

Gestion de la PME

TYPE DE DIPLÔME	DURÉE DU DIPLÔME	NIVEAU D'ENTRÉE	NIVEAU DE SORTIE
BTS	2 ANS	NIVEAU 4	NIVEAU 5

CAMPUS EPID • VAUBAN



L'entrée en **BTS** est accessible à tout titulaire d'un baccalauréat Général, Technologique ou Professionnel.

La poursuite d'études en BTS passe par une inscription de vœux en cours d'année de Terminale via la procédure Parcoursup à l'adresse suivante : www.parcoursup.fr

>>> DÉBOUCHÉS

Le titulaire du BTS GPME s'insère facilement dans la vie professionnelle puisque les dirigeants des PME-PMI sont à l'origine de la création de ce diplôme qualifiant de collaborateur polyvalent.
Ce diplôme permet :

- L'entrée dans la vie active : Ce diplôme qualifie un collaborateur de dirigeant de petite ou moyenne entreprise chargé d'assurer une fonction d'interface au niveau interne et externe de l'entreprise. Quelques exemples d'emplois : employé comptable, collaborateur administratif, assistant du responsable administratif, administrateur des ventes, assistant du directeur commercial …
- La poursuite d'études : Licence professionnelle, Diplôme de 3e année de spécialisation, Les concours de la fonction publique, Bachelor Marketing Digital au sein du campus…

>>> FORMATION ET OBJECTIFS

L'assistant de Gestion est un collaborateur polyvalent du dirigeant de l'entreprise en charge de missions administratives, comptables et commerciales.

>>> APTITUDES DE L'ÉTUDIANT

Le technicien supérieur doit faire preuve d'esprit critique et de réactivité, avoir de bonnes capacités rédactionnelles, savoir communiquer, coopérer, interagir avec les acteurs internes ou externes à l'entreprise et de rendre compte de ses actions et résultats.

>>> HORAIRES ET ENSEIGNEMENTS

ENSEIGNEMENT	1ère année	2ème année
Culture générale et expression	3 h	3 h
Langue vivante 1 Anglais	4 h	3 h
Culture économique, juridique et managériale Culture économique, juridique et managériale appliquée	4 h 1.5 h	4 h 1.5 h
Ateliers professionnels	4 h	3 h
Communication	3 h	0.5 h
Gestion Relation Clients/fournisseurs de la PME	5 h	0.5 h
Participer à la Gestion des Risques de la PME		3.5 h
Gérer le personnel et participer à la GRH		3 h
Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	4 h	5 h
OPTION : Langue vivante 2 : Allemand, Espagnol	120 h / 2 ans	
OPTION : Parcours de professionnalisation à l'étranger		
OPTION : Entrepreneuriat		

>>> STAGES EN ENTREPRISE

La formation comprend :

- 12 semaines de stage en entreprises réparties sur 2 années. Les travaux administratifs, comptables et de gestion commerciale sont étudiés et pratiqués.
- Des Activités Professionnelles Appliquées sont menées auprès de PME-PMI et correspondent aux besoins des chefs d'entreprise.




